

INDEKSASI

Esensi: Jurnal Bisnis dan Manajemen telah tercakup (indeksing dan abstrak) pada lembaga pengindeks berikut:

- Directory of Open Access Journal (DOAJ)
- CrossRef
- Goggle Scholar
- SINTA
- Portal Garuda
- Indonesian Scientific Journal Database (ISJD)
- Moraref
- Indonesia OneSearch
- Bielefiedl Academic Search Engine (BASE)
- Open Archive Initiative (OAI)
- Open Access Library
- Academic Keys

Indeks Penulis

Abdul Rafay
Achmad Firdaus
Ajeng Larasati
Alex Fahrur Riza
Anya Safira
Bambang Sutrisno
Berto Mulia Wibawa
Bryan Givan
Dwi Marlina Wijayanti
Edi Setiawan
Elmy Nur Azizah
Etty Susilowati
Farhan Ahmed
Faizal Ridwan Zamzany
Hani Sirine
Hansel Ferdinand
Herdian Rizky Yuniyanto
Heri Sudarsono
Hidayatullah
Imran Umer Chhapra
Joseph David
Keti Purnamasari
Kevin Susanto
Leonnard
Mathias Rainaldo
Mochamad Tommy Putra Perdana
Musa Clement Lawal
Nanik Lestari
Permata Citra Stella Koropit
Raja Rehan
Ratna Purwita Sari
Raza Ali
Revel Gunawan
Sabrina O Sihombing
Saiful Ghozi
Slamet Heri Winarno
Sri Rahayu Hijrah Hati
Sri Widiyati
Suman Talreja
Tariza Putri Ramayanti
Victoria Lelu Sabon
Wajong Christian David Pierre
Wulandari
Yani Rahmawati
Yudhistira
Yudhistira Ardana
Zuwesty Eka Putri

ARTIKEL DAN PENULIS**Vol. 8 (1) 2018**

No	Nama	Judul	Keterangan
1	Kevin Susanto, Hansel Ferdinand, Revel Gunawan, Sabrina O Sihombing	Loyalitas Merek Pada Jasa Penerbangan: Suatu Studi Empiris	Dosen dan Peneliti Pada Universitas Pelita Harapan
2	Berto Mulia Wibawa, Yani Rahmawati, Mathias Rainaldo	Analisis Industri Bisnis Jasa Online Ride Sharing di Indonesia	Dosen pada Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya
3	Herdian Rizky Yuniyanto, Hani Sirine	Pengaruh Iklim Terhadap Minat Beli Pengguna Youtube dengan Brand Recognition sebagai Variabel Intervening	Dosen dan Peneliti pada Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga
4	Tariza Putri Ramayanti, Ketu Purnamasari	Kemampuan Pemilihan Saham dan Penetapan Waktu Pada Manajer Investasi Reksa Dana Saham di Indonesia	Dosen pada UIN Raden Fatah Palembang dan Universitas Palembang
5	Bambang Sutrisno	Determinan Profitabilitas Bank Umum Terdaftar di Bursa Efek Indonesia	Dosen pada Universitas Muhammadiyah Jakarta.
6	Sri Widiyati, Saiful Khozi	Peningkatan Impulse Buying Mahasiswa di Semarang Terhadap Produk Fashion Lokal Melalui Ethnocentrism, Brand Image, dan Country of Origin	Dosen pada Politeknik Negeri Semarang dan Politeknik Negeri Balikpapan
7	Alex Fahrur Riza, Dwi Marlina Wijayanti	The Triangle of Sensory Marketing Model: Does it Stimulate Brand Experience and Loyalty?	Dosen pada UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
8	Ratna Purwita Sari, Achmad Firdaus	The Impact of Total Quality Management Implementation on Small and Medium Manufacturing Companies	Dosen dan Peneliti pada STEI Tazkia
9	Leonnard, Ety Susilowati	Electronic Word of Mouth (E-Wom) of Transportation Application Consumers in Indonesia: Which Factors That Are Matter	Dosen dan Peneliti pada Sekolah Tinggi Manajemen IPMI dan Universitas Budi Luhur
10	Suman Talreja, Farhan Ahmed, Raza Ali	Nexus Between Working Capital Management and Sectoral Performance	Dosen dan peneliti pada Shaheed Zulfikar Ali Bhutto Institute of Science & Technology (SZABIST) Pakistan

No	Nama	Judul	Keterangan
1	Ajeng Larasati, Sri Rahayu Hijrah Hati, Anya Safira	Religiusitas dan Pengetahuan Terhadap Sikap dan Intensi Konsumen Muslim Untuk Membeli Produk Kosmetik Halal	Dosen dan peneliti pada Universitas Indonesia
2	Heri Sudarsono	Indikator Makroekonomi dan Pengaruhnya Terhadap Indeks Saham Syariah di Indonesia	Dosen pada Universitas Islam Indonesia
3	Faizal Ridwan Zamzany, Edi Setiawan, Elmy Nur Azizah	Reaksi Sinyal Keuangan Terhadap Harga Saham Sektor Pertanian di Indonesia	Dosen dan peneliti pada Universitas Muhammadiyah Prof Dr Hamka (Uhamka)
4	Nanik Lestari, Hidayatullah	Determinan Biaya Modal: Studi Pada Perusahaan Non-Kuangan	Dosen pada Politeknik Negeri Batam
5	Slamet Heri Winarno, Bryan Givan, Yudhistira	Determinan Loyalitas Pelanggan Pada Operator Telepon Selular	Dosen dan peneliti pada ASM BSI Jakarta dan AMIK BSI Tangerang
6	Victoria Lelu Sabon, Mochamad Tommy Putra Perdana, Permata Citra Stellah Koropit, Christian David Pierre	Strategi Peningkatan Kinerja Sektor Pariwisata Indonesia Pada ASEAN Economic Community	Dosen dan Peneliti pada Surya University
7	Yudhistira Ardana, Wulandari	Tingkat Suku Bunga, Kinerja Keuangan dan Tingkat Bagi Hasil Deposito Pada Perbankan Syariah	Dosen pada STMIK Pringsewu
8	Zuwesty Eka Putri	Determinan Tingkat Kepuasan Penulis Terhadap tata Kelola Jurnal Ilmiah	Dosen dan peneliti pada UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
9	Imran Umer Chhapra, Raja Rehan, Abdul Rafay	Determinants of Mutual Funds Success in Pakistan	Dosen dan peneliti pada Ibrahim Badamasi Babangida University Lapai, Nigeria
10	Joseph David, Musa Clement Lawal	Religiosity and Entrepreneurial Intentions in Nigeria	Dosen dan Peneliti pada SZABIST, Pakistan dan University of Kuala Lumpur

Indeks Subjek

Advertising	Mutual fund
Authors' satisfaction	Non-financial sector
Brand experience	Online ride-sharing
Brand identification	Panel regression
Brand image	Perceived value
Brand recognition	Porter's five forces
Brand trust	Profitability
Commercial banks	Satisfaction
Competitive advantage	Scientific journal
Consumer behavior	Selectivity
Country of origin	Sensory marketing
Customer's loyalty	Service quality
Electronic word of mouth	Small medium enterprise
Ethnocentrisme	SWOT analysis
Fund manager	Total quality management
Impulse buying	Transportation
Loyalty	Transportation application
Market timing	Working capital management
Mutiple regressions	

Pernyataan Pengalihan Hak Cipta

Nama Penulis Utama:

.....

Alamat Penulis:

.....

.....

Tel/Fax:

.....

E-mail:

.....

Nama Penulis:

.....

Judul Artikel:

.....

.....

1. Kami mengirimkan artikel pada **Esensi: Jurnal Bisnis dan Manajemen**, kami memastikan bahwa artikel yang kami kirimkan belum pernah dipublikasikan sebelumnya atau sedang dalam proses penelahaan pada jurnal lain atau mengandung materi yang melanggar hak cipta kepada orang atau entitas lain.
2. Kami menyetujui untuk mengalihkan hak cipta kepada **Esensi: Jurnal Bisnis dan Manajemen** sebagai penerbit artikel ini dengan judul artikel yang tersebut di atas.

Demikian pernyataan ini kami buat, apabila ada terjadi pelanggaran hak cipta terkait artikel ini, maka kami siap untuk menerima sanksi sesuai prosedur yang berlaku.

Tanggal:.....

Tanda Tangan

.....

(jika ada lebih dari satu penulis, cukup penulis pertama yang menandatangani)

PETUNJUK PENULISAN NASKAH BERKALA ILMIAH ESENSI

1. Tulisan merupakan karya orisinal penulis (bukan plagiasi) dan belum pernah dipublikasikan atau sedang dalam proses publikasi pada media lain yang dinyatakan dengan surat pernyataan yang ditandatangani di atas meterai Rp 6000;
2. Naskah berupa hasil penelitian;
3. Naskah dapat berbahasa Indonesia dan Inggris;
4. Naskah harus memuat informasi keilmuan dalam bidang ekonomi, manajemen, bisnis, dan keuangan;
5. Aturan penulisan adalah sebagai berikut:
 - a. Judul. Ditulis dengan huruf kapital, maksimum 12 kata diposisikan di tengah (*centered*);
 - b. Nama penulis. Ditulis utuh, tanpa gelar, disertai afiliasi kelembagaan dan email;
 - c. Abstrak. Ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris antara 100- 150 kata;
 - d. Sistematika penulisan
 - 1) Judul;
 - 2) Nama penulis (tanpa gelar akademik), nama dan alamat afiliasi kelembagaan penulis, dan *e-mail*;
 - 3) Abstrak ditulis dalam dua bahasa, yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, antara 100-150 kata;
 - 4) Kata kunci, antara 2-5 konsep;
 - 5) Pendahuluan: berisi latar belakang;
 - 6) Metode;
 - 7) Pembahasan;
 - 8) Simpulan;
 - 9) Pustaka acuan (hanya untuk sumber-sumber yang dirujuk).
 - e. Ukuran kertas yang digunakan adalah kertas HVS 70 gram, ukuran A4, margin: atas 3 cm, bawah 2.5 cm, kiri 3 cm, dan kanan 2.5 cm;
 - f. Panjang Naskah antara 15 s.d. 20 halaman, spasi 1, huruf Cambria, ukuran 12;

- g. Pengutipan Kalimat: kutipan kalimat ditulis secara langsung apabila lebih dari empat baris dipisahkan dari teks dengan jarak satu spasi. Sedangkan kutipan kurang dari empat baris diintegrasikan dalam teks, dengan tanda apostrof ganda di awal dan di akhir kutipan. Setiap kutipan diberi nomor. Sistem pengutipan adalah *bodynote*; Penulisan *bodynote* ialah nama belakang penulis dan tahun.

Contoh: Al Arif (2010)

- h. Pustaka Acuan: daftar pustaka acuan ditulis sesuai urutan abjad, nama akhir penulis diletakkan di depan. Contoh:

- 1) Buku, contoh:

Al Arif, M. N. R. (2015). *Pengantar Ekonomi Syariah*. Bandung: Pustaka Setia

Al Arif, M.N.R & E. Amalia. (2010). *Teori Mikroekonomi: Suatu Perbandingan Ekonomi Islam dan Ekonomi Konvensional*. Jakarta: Kencana.

Amalia, E, dkk. (2012). *Potret Pendidikan Ekonomi Islam di Indonesia*. Jakarta: Penerbit Gramata

- 2) Jurnal, contoh:

Al Arif, M. N. R. (2014). Tipe Pemisahan dan Pengaruhnya Terhadap Nilai Aset Bank Umum Syariah Hasil Pemisahan. *Kinerja*, Vol. 18, No. 2: 168-179.

Al Arif, M.N.R. & T. Nurashah. (2015). Customer Relationship Management dan Pengaruhnya Terhadap Loyalitas Nasabah Bank: Studi Pada Bank Muamalat Indonesia. *Esensi: Jurnal Bisnis dan Manajemen*, Vol. 5, No. 1: 51-64

- 3) Artikel yang dikutip dari internet, contoh: Kharlie, Ahmad Tholabi. (2006). "Formalisasi Syariat Islam, Mengapa Tidak?", dalam <http://www.ahmadtholabi.wordpress.com>, diunduh pada 17 Maret 2006.

- 4) Majalah, contoh: Asa, Syu'bah. 2004. "Pengantin Darah", dalam *Tempo*, No. 30/XXX111/20, 20 September 2004

- 5) Makalah dalam seminar, contoh: A'dam, Syahrul. (2008). "Menggagas Zakat dan Wakaf Produktif," makalah disampaikan dalam Seminar Sehari Filantropi Islam untuk Pemberdayaan Masyarakat, diselenggarakan oleh Fakultas Syariah dan Hukum UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, 5-6 Juni 2008.

- i. Simpulan: artikel ditutup dengan kesimpulan;

- j. Biografi singkat: biografi penulis mengandung unsur nama (lengkap dengan gelar akademik), tempat tugas, riwayat pendidikan formal (S1, S2, S3), dan bidang keahlian akademik;

- k. Penggunaan bahasa Indonesia. Para penulis harus merujuk kepada ketentuan bahasa Indonesia yang baik dan benar berdasarkan EYD, antara lain:

- 1) Penulisan huruf kapital

a) Huruf kapital atau huruf besar dipakai sebagai huruf pertama kata pada awal kalimat;

b) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama petikan langsung;

c) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama ungkapan yang berhubungan

- dengan nama Tuhan dan nama kitab suci, termasuk ganti untuk Tuhan;
- d) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama unsur nama gelar kehormatan, keturunan, dan keagamaan yang diikuti nama orang;
 - e) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama unsur nama jabatan dan pangkat yang diikuti nama orang atau yang dipakai sebagai pengganti nama orang, nama instansi, atau nama tempat;
 - f) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama unsur-unsur nama orang;
 - g) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama nama bangsa, suku bangsa-bangsa dan bahasa. Perlu diingat, posisi tengah kalimat, yang dituliskan dengan huruf kapital hanya huruf pertama *nama bangsa, nama suku, dan nama bahasa*; sedangkan huruf pertama kata *bangsa, suku, dan bahasa* ditulis dengan huruf kecil;
 - h) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama nama tahun, bulan, hari, hari raya, dan peristiwa sejarah;
 - i) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama nama khas dalam geografi;
 - j) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama semua unsur nama negara, nama resmi badan/lembaga pemerintah dan ketatanegaraan, badan, serta nama dokumen resmi;
 - k) Huruf kapital dipakai sebagai huruf kapital setiap unsur bentuk ulang sempurna yang terdapat pada nama badan/lembaga;
 - l) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama semua kata (termasuk semua unsur kata ulang sempurna) dalam penulisan nama buku, majalah, surat kabar, dan judul karangan, *kecuali* kata seperti *di, ke, dari, dan, dalam, yang, untuk* yang tidak terletak pada posisi awal;
 - m) Huruf kapital *tidak* dipakai sebagai huruf pertama kata penunjuk hubungan kekerabatan yang dipakai dalam penyapaan;
 - n) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama unsur singkatan nama gelar, pangkat, dan sapaan;
 - o) Huruf kapital dipakai sebagai huruf pertama kata ganti *Anda*.
- 2) Penulisan tanda baca titik (.)
- a) Tanda titik dipakai pada akhir kalimat yang bukan pertanyaan atau seruan. Tanda titik dipakai di belakang angka atau huruf pengkodean suatu judul bab dan subbab;
 - b) Tanda titik dipakai untuk memisahkan angka, jam, menit, dan detik yang menunjukkan waktu dan jangka waktu;
 - c) Tanda titik *tidak* dipakai untuk memisahkan bilangan ribuan atau kelipatannya yang tidak menunjukkan jumlah;
 - d) Tanda titik dipakai di antara nama penulis, judul tulisan yang tidak berakhir dengan tanda tanya dan tanda seru, dan tempat terbit dalam daftar pustaka;
 - e) Tanda titik dipakai untuk memisahkan bilangan ribuan atau kelipatannya;

- f) Tanda titik *tidak* dipakai pada akhir judul, misalnya judul buku, karangan lain, kepala ilustrasi, atau tabel;
 - g) Tanda titik *tidak* dipakai di belakang (1) alamat pengirim atau tanggal surat atau (2) nama dan alamat penerima surat.
- 3) Penulisan tanda koma (,)
- a) Tanda koma dipakai di antara unsur-unsur dalam suatu perincian atau pembilangan;
 - b) Tanda koma dipakai untuk memisahkan kalimat setara yang satu dari kalimat setara berikutnya yang didahului oleh kata seperti *tetapi* atau *melainkan*;
 - c) Tanda koma dipakai untuk memisahkan anak kalimat dari induk kalimat jika anak kalimat itu mendahului induk kalimatnya;
 - d) Tanda koma harus dipakai di belakang kata atau ungkapan penghubung antarkalimat yang terdapat pada awal kalimat, seperti *oleh karena itu, jadi, lagi pula, meskipun begitu, akan tetapi*;
 - e) Tanda koma dipakai untuk memisahkan kata seperti *o, ya, wah, aduh, kasihan* dari kata yang lain yang terdapat di dalam kalimat;
 - f) Tanda koma dipakai untuk memisahkan petikan langsung dari bagian lain dalam kalimat;
 - g) Tanda koma dipakai di antara bagian-bagian dalam catatan kaki;
 - h) Tanda koma dipakai di antara orang dan gelar akademik yang mengikutinya untuk membedakannya dari singkatan nama diri, keluarga, atau marga;
 - i) Tanda koma dipakai untuk mengapit keterangan tambahan yang sifatnya tidak membatasi;
 - j) Tanda koma dipakai untuk menghindari salah baca di belakang keterangan yang terdapat pada awal kalimat;
 - k) Tanda koma tidak dipakai untuk memisahkan petikan langsung dari bagian lain yang mengiringinya dalam kalimat jika petikan langsung itu berakhir dengan tanda tanya atau tanda seru.
- 4) Tanda titik koma (;)
- a) Tanda titik koma untuk memisahkan bagian-bagian kalimat yang sejenis dan setara;
 - b) Tanda titik koma dipakai sebagai pengganti kata penghubung untuk memisahkan kalimat yang setara di dalam kalimat majemuk;
 - c) Tanda titik koma dipakai untuk memisahkan unsur-unsur dalam kalimat kompleks yang tidak cukup dipisahkan dengan tanda koma demi memperjelas arti kalimat secara keseluruhan.
- 5) Penulisan huruf miring
- a) Huruf miring dalam cetakan dipakai untuk menuliskan nama buku, majalah, dan surat kabar yang dikutip dalam karangan;

- b) Huruf miring dalam cetakan dipakai untuk menegaskan atau mengkhususkan huruf, bagian kata, atau kelompok kata;
 - c) Huruf miring dalam cetakan dipakai untuk menuliskan kata ilmiah atau ungkapan asing, *kecuali* yang sudah disesuaikan ejaannya.
- 6) Penulisan kata dasar
Kata yang berupa kata dasar ditulis sebagai satu kesatuan.
- 7) Penulisan kata turunan
- a) Imbuhan (awalan, sisipan, akhiran) ditulis serangkai dengan kata dasarnya;
 - b) Jika bentuk dasar berupa gabungan kata, awalan, atau akhiran ditulis serangkai dengan kata yang langsung mengikuti atau mendahuluinya;
 - c) Jika bentuk dasar yang berupa gabungan kata mendapat awalan dan akhiran sekaligus, unsur gabungan kata itu ditulis serangkai.
- 8) Bentuk ulang
Bentuk ulang ditulis secara lengkap dengan menggunakan tanda hubung.
- 9) Gabungan Kata
- a) Gabungan kata yang lazim disebutkan kata majemuk, termasuk istilah khusus, unsur-unsurnya ditulis terpisah;
 - b) Gabungan kata, termasuk istilah khusus, yang mungkin menimbulkan salah pengertian dapat ditulis dengan tanda hubung untuk menegaskan pertalian unsur yang berkaitan;
 - c) Gabungan kata berikut ditulis serangkai karena hubungannya sudah sangat padu sehingga tidak dirasakan lagi sebagai dua kata;
 - d) Jika salah satu unsur gabungan kata hanya dipakai dalam kombinasi, gabungan kata itu ditulis serangkai.
- 10) Kata ganti *ku*, *kau*, *mu*, dan *nya*
Kata ganti *ku* dan *kau* sebagai bentuk singkat kata *aku* dan *engkau*, ditulis serangkai dengan kata yang mengikutinya.
- 11) Kata depan *di*, *ke*, dan *dari*
Kata depan *di*, *ke*, dan *dari* ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya, *kecuali* di dalam gabungan kata yang sudah dianggap kata yang sudah dianggap sebagai satu kata seperti *kepada* dan *daripada*.
- 12) Kata sandang *si* dan *sang*
Kata *si* dan *sang* ditulis terpisah dari kata yang mengikutinya.
- 13) Penulisan partikel
- a) Partikel *-lah* dan *-kah* ditulis serangkai dengan kata yang mendahuluinya;
 - b) Partikel *pun* ditulis terpisah dari kata yang mendahuluinya;
 - c) Partikel *per* yang berarti (demi), dan (tiap) ditulis terpisah dari bagian kalimat yang mendahului atau mengikutinya.

6. Setiap naskah yang tidak mengindahkan pedoman penulisan ini akan dikembalikan kepada penulisnya untuk diperbaiki.
7. Naskah sudah diserahkan kepada penyunting, selambat-lambatnya empat bulan sebelum waktu penerbitan. Artikel dapat dikirimkan melalui email di esensi@uinjkt.ac.id atau melalui online submission: <http://journal.uinjkt.ac.id/index.php/esensi/user/register>.